# **Formato de Modificación – Modo de Participación 2 (PSDU)**

Utilice este formato para enviar sus propuestas de modificación puntual a los ejes o temas ya existentes en el documento de propuestas del PSDU. Este método es para cuando desea ajustar, complementar o corregir partes específicas del documento

**Fecha de Solicitud (dd/mm/aaaa):**

**Nombre del Solicitante** *(persona, sociedad o asociación civil)*:

**Tema / Eje de la Solicitud:**

**Descripción de la Solicitud** *(problema o aspecto a mejorar)*:

**Cita del Documento Original** *(página y texto tal como aparece)*:

**Propuesta de Cambio o Redacción Alternativa** *(texto nuevo, ajustes o tema a incluir)*:

**Datos de Contacto del Solicitante** *(correo electrónico, teléfono)*:

**Firma del solicitante:**

**Correo de envío: visionbcs.info@gmail.com**

# **Ejemplo Llenado – Modo de Participación 2**

Este es un ejemplo ilustrativo de cómo podría llenarse el formato para modificaciones puntuales. Los datos son ficticios y sirven solo para mostrar el formato.

| **Sección** | **Ejemplo** |
| --- | --- |
| **Fecha de Solicitud (dd/mm/aaaa)** | 07/09/2025 |
| **Nombre del Solicitante (persona, sociedad o asociación civil)** | Colectivo Agua y Territorio de Todos Santos, A.C. |
| **Tema / Eje al que corresponde la solicitud** | Eje 2. Agua – 2.1 Recursos hídricos y capacidad de carga |
| **Descripción clara de la solicitud (problema o aspecto a mejorar)** | El documento de propuestas menciona el déficit hídrico, pero no establece capacidad de carga vinculante para autorizar o negar proyectos urbanos/turísticos. Falta un criterio operativo anual que condicione densidades y permisos conforme a la disponibilidad real de agua. |
| **Cita del documento original (página y texto tal como aparece)** | “Se reconoce un déficit hídrico importante que debe ser corregido con acciones de mejora de red y nuevas fuentes” [pág. 178 del PDU].  “Metas: 30%–60%–100% de cuantificación de fuentes a 2025–2030–2040” [pág. 422–424 del PDU]. |
| **Propuesta de cambio o redacción alternativa (texto nuevo, ajustes o tema a incluir)** | Añadir apartado en “Etapas de crecimiento” – Capacidad de carga hídrica vinculante (insertar después de p. 360):   “Todo otorgamiento de usos de suelo, licencias y densidades deberá condicionarse al balance hídrico anual de Todos Santos. No se autorizarán proyectos que incrementen el déficit vigente. El orden de prioridad de uso del agua será: (i) consumo humano residente, (ii) actividades productivas locales, (iii) turismo comunitario de bajo impacto con autosuficiencia hídrica (captación pluvial, reúso y eficiencia).”   Nueva línea de acción en el Eje Agua (sumar a pp. 422–430):  SU-AP-E1.x Auditoría pública del REPDA y control de pipas: registro, trazabilidad y publicación trimestral.  SU-AP-E1.y Reducción de fugas: metas anuales acumulativas (≥5% por año hasta 2030).  SU-AP-E1.z Filtro de viabilidad hídrica: dictamen obligatorio previo a cualquier trámite de densidad/uso de suelo.   Metas anuales (sustituir corto/mediano/largo por calendario 2025–2030):  2025: Balance hídrico público actualizado y reglamentación de filtro hídrico.  2026: 50% de fuentes auditadas y 10% menos fugas.  2027: 75% de fuentes auditadas; control total de pipas con trazabilidad.  2028: 100% de fuentes auditadas; reducción acumulada de fugas ≥20%.  2029–2030: Déficit reducido al menos 10% respecto a 2025. |
| **Datos del solicitante / contacto (correo, teléfono)** | visionbcs.info@gmail.com / (xxx) xxx-xxxx |

**Firma del solicitante:** Representante del Colectivo Agua y Territorio de Todos Santos, A.C.

**Correo de envío: visionbcs.info@gmail.com**